

Vereniging van eigenaren Villapark Witte Kruislaan

Datum	: 10 maart 2026	Aanwezig	: Sander, Alice, Dunja, Alex, Otto, Jacqueline, Tilly, Bart, Kurt, Leny, George, Ronald, Irina, Martin.
Plaats	: Trompenbergerweg 30		
Tijd	: 20:00		
Voorzitter	: George		
Onderwerp	: Agendapunten VVE		
Volgende vergadering	: 9 maart 2027	Afwezig	: Vincent
Plaats	: Later te bepalen	Distributie	: Leden VVE
Tijd	: 20:00	Notulen	: Martin

	Agendapunt genotuleerd	Actie	Tijdstip
1.	Opening. George heet iedereen welkom op deze vergadering. Speciaal welkom voor de nieuwe burens Otto en Jacqueline.		
2.	Notulen 2025. - De notulen van 2025 worden goedgekeurd.		
3.	Mededelingen.		
	- Het bestuur streeft erna om aanpassingen van de VVE documenten sneller te verwerken, verspreiden en op de website te plaatsen.	Bestuur	
	- Lijst van Aanbevelingen is aangepast met de laadpalen.	Bestuur	
	- Brief Centraal Beheer. VVE is verantwoordelijk voor deze verzekering. Bewoners kunnen zelf kiezen of ze de eigen opstal verzekering zelf gaan beheren of dit via de VVE laten bij Centraal beheer. I.v.m. gedeelde zaken als onderpandige garages (twee blokken van 3 huizen) kunnen de eigenaren van deze twee blokken de VVE vragen om een gezamenlijke opstalverzekering te regelen. Het bestuur wil vanaf heden in gekopieerd worden in elke aangifte bij Centraal beheer indien hier een beroep op wordt gedaan. Tijdens de vergadering is besloten dat het bestuur altijd wordt meegenomen in de correspondentie tussen leden en de verzekeraar.	Leden	
4.	Tuincommissie. Sander leidt ons door het tuinverslag van 2025.		
	- Mario blijft ook in 2026 onze tuinman.		
	- Voor het flexibele budget van de tuinman hebben de leden de verschillende werkzaamheden geprioriteerd. Voor 2026 wordt als eerste gekeken naar de gekozen werkzaamheden 20,22,21 en 28. De tuincommissie zal overleggen met Mario deze werkzaamheden in te plannen afhankelijk van de kosten (budget max. €1500,-). De andere werkzaamheden zullen de volgende jaren volgen. Elk jaar zal gecommuniceerd worden welke werkzaamheden worden uitgevoerd.	Tuincom.	
	- Tuincommissie zal aan het eind van het jaar vragen voor eventuele extra werkzaamheden. De bestrating schoonmaken is toegevoegd aan de lijst.	Tuincom.	
	- Lustrum boom wordt meegenomen (voorkeur Linde) met uitvoering van het bomenplan.	T.z.t.	
	- Luchtenberg. Ronde gedaan. Visie onderverdeeld in 3 hoofdpunten: 1-Inventarisatie VTA rapport, 2-Lange termijnvisie, 3-Plan van aanpak/uitvoering. De kosten (€ 4.658,50) zijn reeds meegenomen in het MJOP voor 2026.	Tuincom.	

	De tuincommissie bespreekt nog details van het plan van Luchtenburg en zal dit communiceren met de leden.	
5.	Financiën 2025.	
	- V/W rekening en balans goedgekeurd door de leden.	Besluit
	- Kascommissie geeft goedkeuring voor de cijfers van 2025.	Besluit
	- Kascommissie 2026? Alex biedt zich weer aan, dank daarvoor.	Alex
6.	Financiën 2026.	
	- MJOP toelichting besproken.	
	- Het bestuur heeft het MJOP opnieuw doorgenomen en aangepast. Vervolgens doorgerekend over de komende 15 jaar met indexatie. Wat is minimale hoogte van het reservefonds en welke contributie (verhoging) hoort er dan bij.	Bestuur
	- Stemming voor de 4 voorstellen: Met meerderheid van stemmen is €20.000,- minimale hoogte van het reservefonds, de uitslag met een bijbehorende contributie verhoging van €140,-.	Besluit
	- Begroting 2026 goedgekeurd door de leden.	Besluit
7.	Data.	
	Volgende ledenvergadering: 9 maart 2027.	
	Tuindag: Tuincommissie zal een datum prikker uitsturen.	Tuincom.
	Voorstel voor een BBQ, Carline stuurt de uitnodiging met details.	Carline
8.	Rondvraag.	
	- Alice: AED, Wie wil eraan meedoen. Alice stuurt separaat verzoek rond. Er is eerder besloten dat een AED niet door de VVE beheerd en gekocht wordt.	Alice
	- Bart: Leveranciers begeleiden aan de Trompenbergerweg, omdat Bart vaak ziet dat leveranciers de verkeerde klant oplopen/rijden.	Ieder
	- Otto: Verzoek om reflectoren te plaatsen langs garagemuur (Blok 3). Dit wordt in overleg met de andere leden van blok 3 afgestemd.	Otto
	- Martin: Verwijsbord naar huisnummers Trompenbergerweg aanpassen i.v.m. slechte zichtbaarheid, ook in het donker. Tevens voorstel maken voor betere zichtbaarheid van 'heuvel' in wegdek bij blok 2.	Martin
	- Irina: Tuinhuisje opruimen, tuindag?	Irina

Besloten punten op vergadering:

Notulen 2025	Goedgekeurd.
Lijst van Aanbeveling update 2026	Goedgekeurd.
Bestuur wordt meegenomen in communicatie tussen leden en de verzekeraar voor de opstalverzekering	Besloten.
Contract Mario 2026	Goedgekeurd.
Offerte firma Luchtenberg (opgenomen in MJOP) is goedgekeurd	Besloten.
Financiën 2025 goedgekeurd	Besloten.
Kascommissie 2026: Alex	Besloten.
MJOP aangepast, €20.000,- minimaal in reservefonds	Besloten.
Contributie 2026: €1.582,- (€1.400,- + jaarlijkse indexatie van 3% + €140,- verhoging)	Besloten.
Begroting 2026	Goedgekeurd.

Gemachtigd i.v.m. afwezigheid: Vincent -> Leny.